CUADRAGÉSIMA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DEL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO UTMART

MAYO 2023

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de Asistencia y Declaración de Quórum Legal.
2. Lectura y en su Caso, Aprobación del Orden del día.
3. Lectura del Acta de la Cuadragésima Séptima Sesión Ordinaria 2022.
4. Seguimiento de Acuerdos de juntas anteriores.
5. Informe de Actividades.
6. Análisis, Discusión y en su Caso Aprobación del Informe de Actividades.
7. Informe del Comisario.
8. Informe Financiero.
9. Análisis, Discusión y en su Caso Aprobación del Informe Financiero.
10. Solicitud de Acuerdos al Consejo Directivo.
11. Asuntos Generales.
12. Fotografía de la Sesión.
13. Clausura.

4.SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

No. Acuerdo	Descripción del Acuerdo	Monto	Origen del Recurso	Seguimiento	Anexos 1	Área	Estatus
ACDO-190225-19	Se aprueba por unanimidad que, en la próxima reunión ordinaria, la Universidad emita un informe de la situación de escrituración del predio en donde está constituida la Universidad.	NA	NA	En respuesta a nuestra solicitud ante la Secretaría de Finanzas, para la condonación del pago de derechos y escrituración de las primeras 10 hectáreas de esta Universidad, se recibió respuesta en sentido negativo mediante oficio No. SF/SSI/150/2023.	SF/SSI/150/2023	Dirección jurídica	En proceso
ACDO-190606-10	Se aprueba por unanimidad, la autorización para ejecutar un gasto por hasta $35,000.00 (treinta y cinco mil pesos 00/100 M.N.) IVA incluido, para realizar el pago de gastos notariales para la escrituración del terreno de la Universidad en el Poblado La Pesca, Soto la Marina, con presupuesto del rubro de Ingresos Propios.	$35,000.00	Ingreso Propio				
ACDO-220527-01	Se solicita a los miembros de este Honorable Consejo Directivo, autorización para iniciar los trámites para la publicación de la Estructura Orgánica de esta Universidad, a fin de cumplir con la Normatividad de Contraloría.	NA	NA	Se informa a este Consejo Directivo que, el pasado 30 de marzo del presente se entregó a la Contraloría Gubernamental el Expediente para la Dictaminación de la Estructura Orgánica de esta casa de estudios, actualmente, el expediente está siendo evaluado por el Comité de Análisis y Dictaminación de las Estructuras Orgánicas de las Entidades del Estado de Tamaulipas, por lo que nos encontramos en espera de su respuesta.	Correo de entrega.	Contraloría Gubernamental	En proceso

No.	Descripción del Acuerdo	Monto	Origen del Recurso	Seguimiento	Anexos	Área	Estatus
ACDO-191128-08	Se aprueba por unanimidad el reglamento para la administración de ingresos adicionales por proyectos y servicios de la Universidad Tecnológica del Mar de Tamaulipas Bicentenario, en los términos presentados por la universidad, siempre y cuando estén de conformidad con la normatividad vigente.	NA	NA	Se informa a este Consejo Directivo que el pasado 14 de marzo del presente, se integró el Comité Institucional para la elaboración del Código de Ética, Conducta y Prevención de Conflicto de Intereses, actualmente el Comité ya se encuentra trabajando en el mismo.	NA	Dirección jurídica	En proceso
ACDO-210303-03	En virtud del cambio de Rector y los cambios en la Estructura de la Universidad. Se solicita a este Honorable Consejo Directivo la autorización para poder actualizar los Reglamentos de la Universidad consistentes en: Manual de Organización, Código de Ética y Conducta y el Reglamento para la Administración de Ingresos Adicionales por Proyectos y Servicios, estos documentos se alinearon a la Perspectiva de Género y se actualizaron a la Estructura Actual.						

No. Acuerdo	Descripción del Acuerdo	Monto	Origen del Recurso	Seguimiento	Anexos 2	Área	Estatus
ACDO-220826-02	Derivado de que no se cuenta con la factura original del vehículo Pickup Ranger XL modelo 2011, este vehículo no es susceptible para llevar a cabo la donación a Patrimonio del Estado, por lo que se solicita a este Consejo Directivo autorización para las gestiones correspondientes que permitan la venta de este vehículo y que los recursos recaudados sirvan para realizar los pagos vehiculares pendientes de cubrir, dentro de la normatividad vigente.	NA	NA	Se informa a este Consejo Directivo que el pasado mes de febrero del presente, mediante oficio R-068/2023 dirigido a la Directora de Patrimonio Estatal se solicitó la factura original del vehículo Pickup Ranger XL modelo 2011, lo anterior derivado a que obra en nuestros archivos, constancia de que dicha factura original, se encuentra en esa Dirección, sin embargo, mediante oficio SA/SSA/DPE/2023/001046 de fecha 29 de marzo, la Directora de Patrimonio informó que no cuentan con la factura solicitada de acuerdo a la búsqueda realizada en sus archivos. Por lo anterior, se solicitará a la Dirección de Patrimonio Estatal que levante la formal denuncia del extravío de la factura del vehículo en cuestión.	OF. SA/SSA/DPE/2023/001046	Dirección Jurídica	En proceso
ACDO-221123-03	Se solicita a este Honorable Consejo Directivo autorización de las gestiones para el arrendamiento de albergue para el ejercicio 2023.	Por hasta $360,000.00 Impuestos incluidos	Proyecto (Sujeto a disponibilidad presupuestal.)	Se informa a este Consejo Directivo que se continúa con las gestiones para la obtención de recurso económico para llevar a cabo el arrendamiento del albergue estudiantil.	SD	UTMART	En proceso

No.	Descripción del Acuerdo	Monto	Origen del Recurso	Seguimiento	Anexo 3	Área	Estatus
ACDO-230306-06.	Se solicita a este Honorable Consejo Directivo la gestión, revisión y autorización de la estructura orgánica de esta casa de estudios la cual se encuentra alineada conforme al analítico presupuestal de plazas emitido por la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas con vigencia a partir del 01 de febrero del 2023.	NA	NA	Se informa a este Consejo Directivo que el pasado mes de marzo nos entregaron el Convenio de Colaboración para la Asignación de Recursos Financieros para la Operación de las Universidades Tecnológicas y Politécnicas del Estado de Tamaulipas, por lo que se procedió a realizar una evaluación de los puestos y tabuladores del Analítico Presupuestal de Plazas, siendo el mismo propuesto en la reunión del 4to trimestre 2022, por lo anterior, se procedió con la gestión de la dictaminación ante Contraloría Gubernamental. Actualmente estamos en espera de su respuesta.	Convenio	Contraloría Gubernamental	En Proceso

No. Acuerdo	Descripción del Acuerdo	Monto	Origen del Recurso	Seguimiento	Anexos 4	Área	Estatus
ACDO-230306-07	Se solicita a este Honorable Consejo Directivo la autorización para realizar las gestiones del tabulador de gratificaciones para el ejercicio fiscal 2023 ante la Secretaría de Educación y la Secretaria de Finanzas respetando los montos mínimos y máximos de las gratificaciones establecidos en los tabuladores.	NA	NA	Se informa a este Consejo Directivo que se realizó la gestión del tabulador de gratificaciones para el ejercicio fiscal 2023 ante la Secretaría de Educación y la Secretaria de Finanzas, informando estas dependencias que, el tabulador que le corresponde a esta casa de estudios es el Analítico de Plazas para el Poder Ejecutivo, por lo que se procedió a homologar el tabulador con montos mínimos y máximos conforme al Anexo VIII Tabuladores para las Remuneraciones de los Servidores Públicos del Estado de Tamaulipas, inciso B.	Anexo VIII Tabuladores para las Remuneraciones de los Servidores Públicos del Estado de Tamaulipas (Pág.54)	UTMART	Concluido

TABULADOR DE GRATIFICACIONES		
GRATIFICACIONES AL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DOCENTE		
CONCEPTO	MÍNIMO	MÁXIMO
RECTOR	$54,639.00	$78,038.00
ABOGADO GENERAL	$25,050.00	$54,638.00
DIRECTOR	$25,050.00	$54,638.00
JEFE DE DEPARTAMENTO	$13,271.00	$25,000.00
PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO	$13,271.00	$25,000.00
COORDINADOR	$0,00	$13,270.00
JEFE DE OFICINA	$0,00	$13,270.00
SECRETARIA	$0,00	$13,270.00
CHOFER	$0,00	$13,270.00
ASISTENTES DE SERVICIO	$0,00	$13,270.00
PROFESOR DE ASIGNATURA HSM	$0,00	$13,270.00

No. Acuerdo	Descripción del Acuerdo	Monto	Origen del Recurso	Seguimiento	Anexos	Área	Estatus
ACDO-230306-09	Se solicita a este Consejo Directivo autorización para las gestiones de contratación de un auxiliar contable para el ejercicio 2023 por un monto de hasta $191,400.00 pesos Impuestos incluidos.	Hasta por $191,400 pesos Impuestos incluidos.	Estatal	Se informa a este Consejo Directivo que el 18 de mayo del presente se ingresó el expediente a la Dirección General de Compras y Operaciones Patrimoniales. Actualmente nos encontramos en espera del fallo de autorización.	NA	UTMART	En Proceso
ACDO-230306-10	Se aprueba por unanimidad la autorización para iniciar gestiones ante la Secretaría de Finanzas e instancias correspondientes para la construcción de los Lineamientos de uso y operación del Fondo de Contingencia de la UTMarT.	NA	NA	Se informa a este Consejo Directivo que, se elaboró una propuesta de Reglamento para el uso del fondo de Contingencias mismo que va a ser analizada con la Secretaría de Finanzas para su visto bueno.	NA	UTMART	En Proceso

No. Acuerdo	Descripción del Acuerdo	Monto	Origen del Recurso	Seguimiento	Anexos	Área	Estatus
ACDO-230306-11	Se solicita a este Consejo Directivo autorizar las gestiones para incluir en la plataforma del Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS) y en la plataforma de pagos de la Secretaría de Finanzas del Estado, el concepto de "Certificados de estudios" con un costo de $300.00 pesos.	$300,00	NA	Se informa a este Consejo Directivo que, nos encontramos en espera del Acta de Consejo Directivo firmada en su totalidad para poder iniciar los trámites de registro ante la Secretaría de Finanzas ya que es requisito fundamental contar con el acta formalizada donde se autorizó este acuerdo.	NA	UTMART	En Proceso
ACDO-230306-12	Toda vez que aún no se cuenta con ministraciones por parte de la federación, se solicita a este Honorable Consejo Directivo, la autorización para tomar recursos prestados del Fondo de Contingencias de la Universidad con el fin de complementar los pagos de nóminas de Enero, Febrero y Marzo 2023 con el compromiso de reintegrar los recursos a dicho fondo en el mismo ejercicio, en cuanto se cuente con la ministración del presupuesto federal.	Hasta por $600,000.00	Fondo de contingencia	Se informa a este Consejo Directivo que, el 28 de abril del presente se recibió la primera ministración del recurso Federal, por lo que se estará analizando el presupuesto para realizar el primer reintegro al fondo de contingencias.	NA	UTMART	En Proceso

No. Acuerdo	Descripción del Acuerdo	Monto	Origen del Recurso	Seguimiento	Anexos	Área	Estatus
ACDO-230306-13	Se solicita a este Honorable Consejo Directivo autorización para realizar las gestiones ante las instancias correspondientes para revisar la viabilidad de agrupar, en una sola cuenta, remanentes de ingresos propios de ejercicios anteriores con la finalidad de utilizar el recurso para operatividad del ejercicio 2023.	Banorte $ 159,927.02	Remanentes de ingresos propios	Se informa a este Consejo Directivo que se elaboraron los Programas Operativos de los proyectos de ingresos propios del ejercicio 2020, 2021 y 2022 mismos que están siendo operados desde su cuenta de origen.	NA	UTMART	En Proceso.

Descripción de Cuentas Banorte	Total
Proyecto 3% Estatal	$ 3.31
Asistencia Técnica Acuacultura	$ 515.64
Ingresos por Proyectos	$ 1,357.20
Ingresos por Proyectos 2021	$ 11.44
Ingresos Propios 2020	$ 42,512.74
Ingresos Propios 2021	$ 53,021.61
Ingresos Propios 2022	$ 30,385.48
Langosta COTACYCT	$ 14,420.99
Proyecto Adquisición de Lotes Reproductores 22	$ 0.10
Proyecto Capacitación Sector Naval 2016	$ 17,698.51
Total	$ 159,927.02

No. Acuerdo	Descripción del Acuerdo	Monto	Origen del Recurso	Seguimiento	Anexos	Área	Estatus
ACDO-230306-14	Se solicita a este Honorable Consejo Directivo autorización para realizar las gestiones ante las instancias correspondientes para revisar la viabilidad de agrupar, en una sola cuenta, remanentes de proyectos estatales de ejercicios anteriores cuyos objetivos ya fueron cubiertos en su totalidad con la finalidad de utilizar el recurso para operatividad del ejercicio 2023.	Santander $ 130,349.31	Remanentes de proyectos estatales	Se informa a este Consejo Directivo que se están realizando las verificaciones de las cuentas para determinar de qué recurso fueron otorgadas por la Secretaría de Planeación.	NA	UTMART	En Proceso.

Descripción de Cuentas Santander	Total
Proyecto Semilla de Ostión	$ 159.87
Remanentes Fideicomisos 2020	$ 825.33
Operación del Centro Acuícola Vista Hermosa	$ 1,708.87
Proyecto Fortalecimiento Modelo BIS 2019	$ 0.01
Proyecto Tilapia Roja COTACYT	$ 43.58
Operación Centros Acuícolas Vista Hermosa 22	$ 42.59
Servicios Integrales Despacho Águilas Huilango 22	$ 2.33
Reproducción de Crías de Lobina Negra 22	$ 11.56
Finiquito	$ 0.01
Ingreso Propio Repoblamiento	$ 125,769.21
Proyecto Adquisición de Reproductores para Lab Pesado	$ 1,785.95
Total	$ 130,349.31

No. Acuerdo	Descripción del Acuerdo	Monto	Origen del Recurso	Seguimiento	Anexo 5	Área	Estatus
ACDO-230306-17	Se solicita al Honorable Consejo Directivo autorización para iniciar las gestiones ante la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas para desafiliar el modelo Bilingüe Internacional y Sustentable de esta casa de estudios. Lo anterior de acuerdo con la normatividad vigente.	NA	NA	Se informa a este Consejo Directivo que, mediante oficio R-146-2023 dirigido a la Mtra. Marlenne Johvana Mendoza González, Directora General de la DGUTyP, se solicitaron los requisitos para dar inicio al trámite de remoción de la modalidad BIS, actualmente nos encontramos en espera de su respuesta.	Oficio R-146-2023	DGUTyP	En Proceso

5.INFORME DE ACTIVIDADES

Tamaulipas
Gobierno del Estado

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO

BIS UNIVERSITIES

INDICADORES ACADÉMICOS
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE LA SEMSyS
EDUCACIÓN SUPERIOR

INDICADOR			2021			2022			2023
			Ene-Abril	May-Ago	Sept-Dic	Ene-Abril	May-Ago	Sept-Dic	Ene-Abril
CAPACIDAD INSTALADA		Nº	450	450	450	450	450	450	450
		%	31	25	29	30	21	28	21
MATRICULA	**H**	Nº	54	46	54	58	33	53	37
	M	Nº	87	67	78	75	61	73	57
	TOTAL	Nº	141	113	132	133	94	126	94
	H	%	38	41	41	44	35	42	39
	M	%	62	59	59	56	65	58	61
INGRESO AL 1ER. SEMESTRE		Nº	0	0	28	0	0	60	0
		%	0	0	21	0	0	48	0
NUEVO INGRESO (PROVENIENTES DE OTRAS INSTITUCIONES QUE INGRESAN A CUALQUIER CUATRIMESTRES O SEMESTRES)		Nº	0	0	0	0	0	0	0
		%	0	0	0	0	0	0	0
PROMOCIÓN (ALUMNOS QUE AVANZAN DE UN CICLO ESCOLAR A OTRO)		Nº	119	85	82	96	88	60	93
		%	84	75	62	72	94	48	99
PERMANENCIA TAMAULIPAS (POR CICLO ESCOLAR)		Nº	18	7	18	NA	28	17	NA
		Nº	52	NA	68	NA	45	40	NA
		%	35	NA	26	NA	78	43	NA
REINGRESO (ALUMNOS QUE SUSPENDEN SUS ESTUDIOS DURANTE UN TIEMPO Y SE REINCORPORAN)		Nº	22	28	22	37	6	6	1
		%	16	25	17	28	6	5	1
REPROBACIÓN		Nº	30	19	47	23	12	53	44
		%	21	17	36	17	13	42	47

Tamaulipas
Gobierno del Estado

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO

BIS UNIVERSITIES

INDICADORES ACADÉMICOS

ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE LA SEMSyS

EDUCACIÓN SUPERIOR

INDICADOR		2021			2022			2023
		Ene-Abril	May-Ago	Sept-Dic	Ene-Abril	May-Ago	Sept-Dic	Ene-Abril
ABANDONO ESCOLAR	Nº	23	7	38	16	6	22	9
	%	16	6	29	12	6	17	10
APROBACIÓN (POR CICLO ESCOLAR)	Nº	86	94	85	110	82	73	50
	%	61	83	64	83	87	58	53
EFICIENCIA TERMINAL TSU (POR GENERACIÓN)	Nº	NA	NA	18	3	NA	17	NA
	Nº	NA	NA	68	2	NA	40	NA
	%	NA	NA	26	100	NA	43	NA
EFICIENCIA TERMINAL ING (POR GENERACIÓN)	Nº	18	7	3	25	28	NA	NA
	Nº	52	7	NA	25	45	NA	NA
	%	35	6	NA	100	62	NA	NA
ÍNDICE DE TITULACIÓN TSU (TITULO EMITIDO)	Nº	NA	NA	0	NA	NA	0	NA
	Nº	NA	NA	18	NA	NA	0	NA
	%	NA	NA	0	NA	NA	0	NA
ÍNDICE DE TITULACIÓN ING	Nº	18	NA	NA	NA	0	NA	NA
(TITULO EMITIDO)	Nº	SD	NA	NA	NA	0	NA	NA
	%	SD	NA	NA	NA	0	NA	NA
ALUMNOS BECADOS	Nº	107	81	100	70	66	41	59
	%	76	72	76	53	70	33	63
TOTAL DE BECAS	Nº	107	81	100	70	97	41	59
COSTO CUATRIMESTRAL POR ALUMNO	$	$128,421.23	$160,242.42	$137,177.22	$133,228.30	$186,519.62	$138,313.54	$185,958.63

Tamaulipas
Gobierno del Estado

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO

BIS UNIVERSITIES

INDICADORES EDUCATIVOS
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE LA SEMSyS

EDUCACIÓN SUPERIOR

INDICADOR		2021			2022			2023
		ENE-ABR	MAY-AGO	SEP-DIC	ENE-ABR	SEP-DIC	SEP-DIC	ENE-ABR
MATRÍCULA EN MOD BIS	Nº	57	46	71	41	71	88	54
	%	40	41	54	31	54	70	57
CARRERAS EN MOD BIS	Nº	2	2	2	2	2	2	2
	%	40	40	40	40	40	40	40
ALUMNOS EN TUTORIAS INDIVIDUALES	Nº	65	0	68	58	68	54	69
	%	46	0	52	44	52	43	73
ALUMNOS EN TUTORIAS GRUPALES	Nº	S/D	0	14	18	14	34	51
	%	0	0	11	14	11	27	54
ALUMNOS EN ASESORIAS INDIVIDUALES	Nº	65	0	82	101	82	60	96
ALUMNOS EN ASESORIAS GRUPALES	Nº	S/D	0	48	57	48	59	89
ALUMNOS POR DOCENTE	Nº	9	7	9	8	9	8	6
ALUMNOS POR ADMINISTRATIVO	Nº	6	5	6	6	6	5	3

OFERTA EDUCATIVA
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE LA SEMSyS

EDUCACIÓN SUPERIOR

OFERTA EDUCATIVA	TURNO	NÚMERO DE GRUPOS	NÚMERO DE ALUMNOS	SEXO		NÚMERO DE MAESTROS	CARRERA CERTIFICADA (SI / NO)	VIGENCIA
				H	M			
TSU EN ACUICULTURA	MATUTINO	2	25	19	6	10	NO	N/A
TSU EN TURISMO	MATUTINO	2	29	6	23	13	NO	N/A
ING EN ACUICULTURA	MATUTINO	2	10	6	4	9	NO	N/A
LIC. EN GESTIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO	MATUTINO	2	30	6	24	9	NO	N/A
TOTAL		8	94	37	57			

Tamaulipas
Gobierno del Estado

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO

BIS
UNIVERSITIES

MODELO BILINGÜE INTERNACIONAL Y SUTENTABLE
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE LA SEMSyS

EDUCACIÓN SUPERIOR

CARRERAS MODELO BIS	NÚMERO DE GRUPOS	NÚMERO DE ALUMNOS	SEXO		NÚMERO DE MAESTROS	NIVEL DE IDIOMA DEL DOCENTE	NIVEL DE IDIOMA DEL ALUMNO	ACCIONES / ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS
			H	M				
TSU EN ACUICULTURA	2	25	19	6	10	B2-C1	A1	La estrategia fue en referencia al resultado del 1°corte de evaluaciones, se mantienen los grupos divididos, por aprovechamiento; se da asesoría y tutoría a los alumnos con reprobación, como a los que lo soliciten para reforzar su aprendizaje; como estrategia de fortalecimiento para el sistema BIS.
TSU EN TURISMO	2	29	6	23	13	B2-C1	A1	
TOTAL	4	54	25	29				
%	50	57	68	51				

Tamaulipas
Gobierno del Estado

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO

BIS UNIVERSITIES

BECAS
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE LA SEMSyS

EDUCACIÓN SUPERIOR

PROGRAMA (Tipo de Beca)	ALUMNADO BENEFICIADO	SEXO		FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	PRESUPUESTO			
		H	M			FEDERAL	ESTATAL	INGRESO PROPIO	OTRO
Beca de excelencia	33	11	22	ene-23	abr-23			X	
Beca de condonación	10	1	9	ene-23	abr-23			X	
Beca de certificado	16	8	8	ene-23	abr-23			X	
TOTAL	59	12	31						
% de la matricula total	63	32	54						

Tamaulipas
Gobierno del Estado

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO

BIS UNIVERSITIES

INDICADORES DE REPROBACIÓN Y ABANDONO ESCOLAR
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE LA SEMSyS

SEGUIMIENTO POR PERIODO

PLANTEL	PERIODO	Matrícula atendida		TOTAL	Desarrollo del trayecto formativo									Reprobación por Carreras							
					Alumnos que aprobaron todas las materias			Alumnos que reprobaron 1 o 2 materias			Alumnos que reprobaron 3 o más materias			Acuicultura		Turismo		TIC`S		TOTAL	
		H	M		H	M	TOTAL	H	M	TOTAL	H	M	TOTAL	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
UTMarT	1° cuatrimestre	22	23	45	6	15	21	8	7	15	8	1	9	15	33	9	20	0	0	24	53
	4° cuatrimestre	3	6	9	2	5	7	1	0	1	0	1	1	0	0	2	22	0	0	2	22
	7° cuatrimestre	5	12	17	3	3	6	2	9	11	0	0	0	3	18	8	47	0	0	11	65
	10° cuatrimestre	7	16	23	5	11	16	2	4	6	0	1	1	1	4	6	26	0	0	7	30
TOTAL	**Total**	**37**	**57**	**94**	**16**	**34**	**50**	**13**	**20**	**33**	**8**	**3**	**11**	**19**	**20**	**25**	**27**	**0**	**0**	**44**	**47**

Causas:
1.- Inasistencia.
2.- Deficiencias Académicas.

Seguimiento:
1.- Seguimiento docente.
2.- Aplicaciones de acciones para nivelación.
3.- Seguimiento por parte del área académica hasta donde el estudiantado permitió la comunicación.

Tamaulipas
Gobierno del Estado

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO

BIS UNIVERSITIES

ESTRUCTURA EDUCATIVA
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE LA SEMSyS

EDUCACIÓN SUPERIOR

TOTAL DE DOCENTES	GRADO ACADÉMICO							PRODUCTO DE INVESTIGACIÓN	DOCENTES TIEMPO COMPLETO	TOTAL DE ADMINISTRATIVOS	COSTO POR EMPLEADO
	DOCENTES CON BACHILLERATO	DOCENTES CON LICENCIATURA / INGENIERIA	DOCENTES CON MAESTRÍA	DOCENTES CON DOCTORADO	DOCENTES POR ASIGNATURA	DOCENTES PERFIL PRODEP	DOCENTES S N I				
16	1	7	6	2	5	3	2	10	11	28	$362,801.36

Tamaulipas
Gobierno del Estado

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO

BIS UNIVERSITIES

INFORME DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE LA SEMSyS

EDUCACIÓN SUPERIOR

ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE DOCENTES Y ALUMNOS	PERIODO DE REALIZACIÓN		OBJETIVO	PARTICIPANTES
	DÍA (S)	MES		
Reunión virtual entre el Cuerpo Académico de Acuicultura Sustentable (CAAS) y personal de Laboratorio de Ictiología de la Facultad de Biología de la Universidad Autónoma de Nuevo León.	20	Enero	Planificación de actividades de trabajo colaborativo para el desarrollo de proyectos	M. Varinka Yessil Sáenz Aguilar Dr. Alberto Carlos Velázquez Narváez M. Erika Cecilia Maya Albarrán Dr. Gerardo Amador Cano Personal del Laboratorio de Ictiología de la Facultad de Biología de la UANL
Asistencia a la conferencia "Recursos electrónicos de información científica e impacto“.	27	Enero	Capacitación a la plataforma Web of Science Group	Dr. Alberto Carlos Velázquez Narváez Dr. Gerardo Amador Cano
Conferencia magistral en conmemoración del día mundial de los humedales 2022:Tema: importancia de la restauración de los humedales: acciones locales de impacto global.	2	Febrero	Impartición de una conferencia virtual dirigida a alumnos de nivel media superior en el estado de Tamaulipas	MPPT. Erika Cecilia Maya Albarrán
Reunión virtual entre el Cuerpo Académico de Acuicultura Sustentable (CAAS) y personal del Laboratorio de Acuicultura de la Facultad de Biología de la Universidad Autónoma de Nuevo León.	3	Febrero	Proyección de actividades de colaboración para desarrollo de proyecto de investigación	M. en C. Isidro Otoniel Montelongo Alfaro Dr. Alberto Carlos Velázquez Narváez MPPT. Erika Cecilia Maya Albarrán Personal del Laboratorio de Acuicultura de la Facultad de Biología de la UANL

Tamaulipas
Gobierno del Estado

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO

BIS UNIVERSITIES

INFORME DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE LA SEMSyS

EDUCACIÓN SUPERIOR

ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE DOCENTES Y ALUMNOS	PERIODO DE REALIZACIÓN		OBJETIVO	PARTICIPANTES
	DÍA (S)	MES		
Solicitud de aplicación a la Convocatoria 2023 del "Programa de Fomento a la Agricultura, Ganadería, Pesca y Acuacultura" del INAPESCA a través de un proyecto de investigación.	1 al 14	Febrero	Elaboración del proyecto "Desarrollo de una línea genética de bagre azul *Ictalurus furcatus* para la producción de híbridos de bagre en el noreste de México	M. en C. Isidro Otoniel Montelongo Alfaro Dr. Alberto Carlos Velázquez Narváez MPPT. Erika Cecilia Maya Albarrán
Práctica de Laboratorio, "Observación de la morfología externa de crustáceos –decápodos“.	2	Marzo	Que los alumnos conozcan e identifiquen cada una de las partes que componen la morfología externa del camarón de importancia para la acuicultura.	MPPT. Erika Cecilia Maya Albarrán
Práctica de campo “Colecta y preservación de crustáceos de importancia acuícola”.	10	Marzo	Los alumnos conozcan, identifiquen los diversos tipos de artes de pesca para obtención de organismos.	MPPT. Erika Cecilia Maya Albarrán
Reunión del Cuerpo Académico de Acuicultura Sustentable (CAAS).	14	Marzo	Colegiar las actividades del CAAS.	M. Varinka Yessil Sáenz Aguilar Dr. Alberto Carlos Velázquez Narváez M. Erika Cecilia Maya Albarrán Dr. Gerardo Amador Cano M. Isidro Otoniel Montelongo Alfaro

Tamaulipas
Gobierno del Estado

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO

BIS UNIVERSITIES

INFORME DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE LA SEMSyS
EDUCACIÓN SUPERIOR

ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE DOCENTES Y ALUMNOS	PERIODO DE REALIZACIÓN		OBJETIVO	PARTICIPANTES
	DÍA (S)	MES		
Reunión administrativa.	21	Marzo	Revisión del Convenio de colaboración con la SEPESCA	M. Varinka Yessil Sáenz Aguilar Dr. Alberto Carlos Velázquez Narváez M. Erika Cecilia Maya Albarrán Dr. Gerardo Amador Cano Vinculación Académica (Osvaldo Hernández)
Práctica de campo en la Facultad de Veterinaria de la Universidad Autónoma de Tamaulipas, campus Cd. Victoria.	23	Marzo	Visita de estudiantes de TSU e Ingeniería en Acuicultura al Laboratorio de Bromatología, Área de Acuicultura y Área Pecuaria de la facultad para el conocimiento de la obtención de nutrientes en Alimentos.	M. en C. Isidro Otoniel Montelongo Alfaro Dr. Alberto Carlos Velázquez Narváez MPPT. Erika Cecilia Maya Albarrán Alumnos de las carreras de TSU e Ingeniería en Acuicultura
Práctica de campo en las granjas acuícolas el paraíso y Acumex.	28	Marzo	Realizar recorrido en la granja e identificar similitudes y diferencias con Unidades de Producción de Crustáceos.	M. en C. Isidro Otoniel Montelongo Alfaro Dr. Alberto Carlos Velázquez Narváez MPPT. Erika Cecilia Maya Albarrán Alumnos de las carreras de TSU e Ingeniería en Acuicultura
Práctica de campo en la granja de camarón AcuaAlfa7.	29	Marzo	Identificación de cada una de la infraestructura que compone una granja de producción de camarón	M. en C. Isidro Otoniel Montelongo Alfaro Dr. Alberto Carlos Velázquez Narváez MPPT. Erika Cecilia Maya Albarrán Alumnos de las carreras de TSU e Ingeniería en Acuicultura

Tamaulipas
Gobierno del Estado

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO

BIS UNIVERSITIES

ALUMNOS VULNERABLES
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE LA SEMSyS

EDUCACIÓN SUPERIOR

PLANTEL	MATRÍCULA	CANTIDAD DE ALUMNOS									CANTIDAD DE ALUMNOS			
		EMBARAZOS	ALUMNOS PADRES / MADRES		CON DISCAPACIDAD	TIPO DE DISCAPACIDAD			CON EMPLEO		TOTAL DE ALUMNOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD		TOTAL DE ALUMNOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD CON BECA	
			H	M		VISUAL	MOTRÍZ	OTRAS	H	M	H	M	H	M
UTMART	94	0	0	2	36	36	0	0	15	29	20	39	20	39
Total		0	2		36	36			44		59		59	
Porcentaje		0%	0%	2%	38%	100%	0%	0%	34%	66%	34%	66%	34%	66%

Seguimiento a convenios

CONVENIOS
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE LA SEMSyS
EDUCACIÓN SUPERIOR

NOMBRE	OBJETIVO	FECHA		ESTATUS (FECHA)		IMPACTO
		ACTIVO	SIN EFECTO	FIRMADO	PROCESO	
Convenio de colaboración Marco UAT-UTMART	Convenio para el desarrollo de proyectos, intercambio de cuerpo académico para el fortalecimiento de ambas instituciones, así como el sector pesquero productivo.	x		08/02/2023		Mayor difusión, intercambio académico, de investigación.
Convenio de colaboración Específico FCAV UAT-UTMART	Convenio para el desarrollo de proyectos, intercambio de cuerpo académico para el fortalecimiento de ambas instituciones, así como el sector pesquero productivo, Utilización de "FOOD TRUCK“.	x		08/02/2023		Garantizar las condiciones sanitarias del agua del municipio.
Convenio de colaboración Marco SEPESCA-UTMART	Convenio para el desarrollo de proyectos en el sector pesquero, fortalecimiento de ambas Instituciones.	x		16/02/2023		Proyectos de Investigación, intercambio científico, mayor difusión.
Convenio con Hotel Palma Real In-UTMART	Convenio de tarifas preferenciales para el personal y alumnos de la Universidad.	x		20/02/2023		Tarifas preferenciales.
Convenio de colaboración Marco con SEDUMA-UTMART	Convenio para el desarrollo de proyectos de impacto ambiental como el estudio del Mangle.		x		x	Mayor difusión, intercambio de investigación, proyecto mangle.
Convenio de colaboración FINCA SANDEL-UTMART	Convenio para el desarrollo de proyectos turísticos, estadías de estudiantes, proyectos de investigación.		x		x	Intercambio de investigación, estadías de estudiantes
Convenio de colaboración Marco ALTA GERENCIA INTERNACIONAL-UTMART	Convenio para el intercambio académico, científico e investigación para el fortalecimiento de ambas instituciones.		x		x	Mayor difusión, intercambio de investigación.
Convenio de colaboración Marco ECOAVE- UTMART	Convenio para el desarrollo de proyectos de impacto ambiental y turístico.		x		x	Mayor difusión, proyectos de aspecto ambiental y turístico
Convenio de colaboración SECRETARÍA DE TURISMO-UTMART	Convenio para el desarrollo de proyectos de impacto turístico, intercambio de investigaciones para el fortalecimiento de ambas instituciones.		x		x	Mayor difusión, proyectos de aspecto ambiental y turístico
Convenio de colaboración UNIVERSIDAD EVANGÉLICA BOLIVIANA-UTMART	Convenio para el intercambio académico, científico e investigación para el fortalecimiento de ambas instituciones.		x		x	Mayor difusión, intercambio académico, de investigación.
Convenio de colaboración UANL-UTMART			x		x	Mayor difusión, intercambio académico, de investigación.
Convenio de colaboración PRONATURA-UTMART			x		x	Mayor difusión, intercambio académico, de investigación.

ACTIVIDADES RECTORÍA

El pasado miércoles 1 de marzo se llevó a cabo la 2ª Reunión de Trabajo de Rectores y Directores de OPD's de Tamaulipas.
Siendo la Universidad Tecnológica del Mar de Tamaulipas Bicentenario sede de este magno evento en el que el Dr. Joel Luis Jiménez Galán fue el anfitrión, recibió con gran aprecio a sus compañeros rectores de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, al evento asistieron la Secretaria de Educación en Tamaulipas Lucía Aimé Castillo Pastor, el Secretario de Pesca y Acuacultura en Tamaulipas Juan Jesús Hernández Torres, así como también se tuvo la visita del Subsecretario de Educación Media Superior y Superior de Tamaulipas Guadalupe Acosta Villarreal quienes dieron realce al evento.

2ª Reunión de Trabajo de Rectores y directores de OPD's de Tamaulipas.

El 8 de marzo se realizó un evento para conmemorar el Día Internacional de la Mujer en el cual se reiteró el apoyo y trabajo diario para erradicar la desigualdad de género y lograr una participación igualitaria dentro de nuestra universidad, dentro de nuestro entorno y dentro de la sociedad, así como el reconocimiento de sus derechos y oportunidades.

El día 11 de marzo del presente, se llevó a cabo la Jornada de limpieza en la zona arqueológica El Sabinito dirigida por parte del Gobierno de Soto la Marina, por lo cual alumnos y docentes de esta casa de estudios colaboraron en la conservación de la zona arqueológica.

El 14 de marzo se llevó a cabo el primer entrenamiento de los equipos de Futbol Soccer varonil y femenil de la UTMarT, lo anterior con la finalidad de fortalecer la convivencia entre nuestros jóvenes.

El 15 de marzo. Como parte de las actividades de promoción, el MVZ. Isidro Montelongo Alfaro acudió al Telebachillerato 13 Tampiquito para llevar a cabo una reunión informativa referente a la oferta educativa de la UTMART.

El 21 de marzo. En atención al compromiso del gobernador Américo Villarreal de crear una sociedad colaborativa y de vinculación, la Secretaría de Pesca y Acuacultura junto a la Universidad Tecnológica del Mar de Tamaulipas Bicentenario, firmaron convenio específico en apoyo a grupos sociales para integrarlos a los NODESS de la economía social.

El día 23 de marzo se llevó a cabo el 1er Concurso de Señalética, organizado por la Dirección de Turismo Municipal y la Universidad Tecnológica del Mar de Tamaulipas Bicentenario, el cual contó con el apoyo del Gobierno de Soto la Marina. En dicha convocatoria participaron alumnos de esta Universidad y del Cemsadet 12 La Pesca, quienes lograron plasmar sus talentos a través de letreros artesanales llenos de color y mucha creatividad, mismos que sirvieron de guía a los turistas que visiten la playa en esta Semana Santa.

29 de marzo. La Universidad Tecnológica del Mar de Tamaulipas Bicentenario en colaboración con la Secretaría de Pesca y Acuacultura continúan realizando los estudios de batimetría para integrarlos al proyecto ejecutivo de dragado en las bocabarras del litoral tamaulipeco.

Los estudios son elaborados con tecnología subacuática autónoma que permite generar un modelo matemático para la obtención de datos en el estudio de mareas y corrientes.

Hasta el momento se han realizado trabajos en la desembocadura del río Soto la Marina, escolleras de la playa “La Pesca”, laguna Morales y el canal de Soto la Marina.

REGLAMENTOS

REGLAMENTOS
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE LA SEMSyS

EDUCACIÓN SUPERIOR

DIRECCIÓN JURÍDICA DEL OPD RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO DE CREACIÓN, MODIFICACIÓN DE LOS REGLAMENTOS, LINEAMIENTOS, NORMATIVAS INSTITUCIONALES.

NOMBRE DEL TITULAR JURÍDICO	CELULAR	CORREO	TEL INST	REGLAMENTOS CON LOS QUE CUENTA	FECHA DE LA ULTIMA ACTUALIZACIÓN	VALIDADO POR LA DIRECCIÓN JURÍDICA DE LA SET	REGLAMENTOS PUBLICADOS EN EL P.O.	ALINEADO A LOS LINEAMIENTOS DE PERSPECTIVA DE GÉNERO	OBSERVACIÓN
LIC. JESUS MAURO BOLADO ISLAS	8341903927	jmboladoi2412@utmart.edu.mx	8353271538	Decreto de Creación Gubernamental	07/02/2013	Si	Si	Si	
				Reforma al Decreto de Creación Gubernamental	07/02/2013	Si	Si	Si	
				Código de Ética y Conducta	21/08/2018	Si	No	Si	En proceso de creación
				Manual de Organización	01/03/2014	Si	No	Si	
				Reglamento para la Administración de Ingresos por Proyectos y Servicios	25/02/2019	Sí	No	Si	

6. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES

7. INFORME DEL COMISARIO

(Anexo 6)

Derivado del procedimiento de revisión llevado a cabo al periodo de enero a marzo del ejercicio 2023, se desprende el detalle de las observaciones y recomendaciones realizadas por este Órgano Interno de Control.

REGISTRO ESTATAL DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS (REODE)

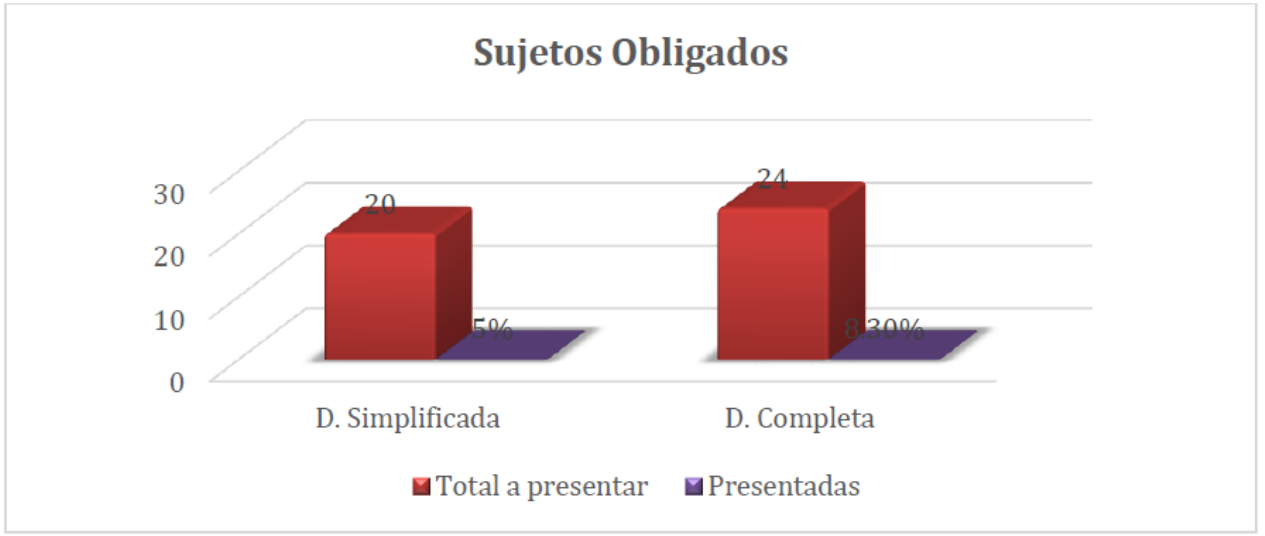
Al cierre del Primer Trimestre se encuentra al 100% en la actualización del Registro Estatal de Organismos Descentralizados, (REODE) en apego a lo señalado en el Artículo 23 del Reglamento de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Tamaulipas, mostrando a la fecha el cumplimiento de la información que debe estar inscrita en portal, sin embargo es necesario complementar la actualización y publicación del Estatuto Orgánico, actualización de los integrantes del Órgano de Gobierno y de la integración de firmas del Cuarto trimestres 2022, cabe mencionar que la información se encuentra publicada para su consulta en la siguiente link recordando que la información que se describe es de orden público: https://transparencia.tamaulipas.gob.mx/consultas-reode/.

QUEJAS Y DENUNCIAS

Al cierre del Primer trimestre 2023, no se tiene ningún expediente, por parte de la Contraloría Gubernamental, sin embargo es necesario realizar la difusión del Buzón de Sugerencias, Quejas y Denuncias, así como desarrollar el Protocolo de seguimiento a una petición, toda vez que el Comité de Ética deberá dar seguimiento y señalar plazo de respuesta ante la situación que se exprese, respecto al Buzón electrónico ya está desarrollado se requiere que se ubique en la página principal del portal web de la Universidad para que sea visible, por lo que respecta Buzón físico se sugiere reubicarlo donde el personal o alumnos se sientan seguros de anexar su opinión.

DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES

Se dio a conocer los lineamientos e instructivo para la presentación de la Declaración Patrimonial en su modalidad modificada, la cual inicio en el mes de mayo del presente año, se designando al Departamento de Planeación para llevar a cabo la coordinación con el personal de la Universidad y dar seguimiento al Órgano Interno de Control sobre el avance de las personas que vayan presentando su declaración.
En este mismo contexto se exhorto al personal directivo revisar su firma electrónica con propósito de actualizar en caso de que esté vencida y evitar un retraso en su declaración o en su caso la aplicación de responsabilidad por la extemporaneidad u omisión.



Al 15 de mayo de 2023

PROGRAMA DE TRABAJO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL (SCII).

En seguimiento a la evaluación del Sistema de Control Interno Institucional (SCII) referente al Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI) y de Administración de Riesgos (PTAR) correspondiente al Primer Trimestre del 2023, que comprenden un total de 81 elementos de control se revisó el informe que de acuerdo al análisis determinando que la información presentada por la Universidad, se informa que se recibieron las evaluaciones en tiempo y forma mostrando un avance general del 56% y que incluyen los cinco procesos prioritarios:

- Promoción
- Reinscripción
- Asesoría y Tutorías
- Académico
- Adquisición

De la verificación realizada por este Órgano Interno de Control al soporte documental proporcionado por el Coordinador de Control Interno de la Universidad, se acredita que en las acciones incluidas en los cinco componentes presentan situaciones que los llevarían a no cumplir con el porcentaje de satisfacción programado, identificándose sus problemáticas en el reporte trimestral entregado a la Titular de la Universidad, por lo que se exhorta a replantear las acciones de mejora que permitan un correcto seguimiento y cumplimiento de metas.
Cabe señalar que las evidencias declaradas respecto a los elementos de control no con coincide con lo mencionado, por tal motivo y derivado a lo observado se informa que cuenta con un avance parcialmente satisfactorio en relación a su programa citado.

Con base en el análisis efectuado al cumplimiento de las acciones de mejora y de control de PTCI y PTAR, se obtuvo un avance parcialmente satisfactorio en general, en virtud de no contar con la aprobación de los siguientes documentos necesarios para el cumplimiento al proceso de control interno.

- Código de Conducta de Prevención de Conflicto de Interés de las y los S.P. de la Universidad, publicado en el Periódico Oficial del Estado.
- Estructura dictaminada por la Contraloría Gubernamental y publicada en el Periódico Oficial del Estado.
- Estatuto Orgánico, publicada en el Periódico Oficial del Estado.
- Manual de Organización, publicado en el Periódico Oficial del Estado.
- Manual de Perfil de Puestos, aprobado por la Contraloría Gubernamental.
- Manual de Procedimientos, aprobado por la Contraloría Gubernamental.

Por lo anterior se recomienda establecer coordinación con la Contraloría Gubernamental, solicitando designar a personal directivo para que de acuerdo a sus atribuciones realicen las acciones que coadyuven al cumplimiento en tiempo y forma de los elementos descritos.

RECURSOS HUMANOS

NÓMINA: Al Primer Trimestre del 2023, de las quincenas 01 a la 06 se verificaron con la documentación relativa a las órdenes de dispersiones internas del Sistema Integral de Nóminas y recibos, cotejando que las dispersiones bancarias de nómina del personal directivo y administrativo y docente coincidieran con el personal registrado en las nóminas y plantillas de personal correspondientes.
Así mismo, se revisó la plantilla de personal, con altas, bajas, modificaciones salariales, promociones y compensaciones registradas al cierre de marzo de 2023, haciendo recomendaciones pertinentes respecto a notificar en tiempo y forma sobre cambios salariales y cuidando en todo momento el perfil del trabajador a contratar.

Expedientes de Personal: Se revisó la integración documental de los expedientes de personal de acuerdo con el Reglamento de las Condiciones General de Trabajo, identificando faltante de documentación sustantiva sobre los requisitos en 36 expedientes, así mismo se identificó la falta de un total de ocho expedientes (cinco expedientes de personal que ingresó y tres de ellos con una antigüedad de más de año), se informó la Dirección de Administración y Finanzas para que instruya a la área correspondiente para que a la brevedad integre, revise y actualice los expedientes de todo el personal, reiterando la responsabilidad del área correspondiente.
Por lo que se recomienda incluir formato de Registro Único de Personal, citando la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado y a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Tamaulipas.
Así mismo se requiere que el área de Recursos Humanos, establezca los controles que permita llevar el registro de asistencia del personal, que todo trabajador presente en tiempo y forma sus incapacidades y se lleve cumplimiento sobre los periodos de incapacidad y emitir circulares notificando sus responsabilidades y obligaciones en apego a la Ley de Trabajo de los Servidores Públicos del Estado de Tamaulipas y del Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo.

RECURSOS MATERIALES

En seguimiento a la revisión de los activos se presentó ante la Rectoría, el Programa de Trabajo por parte de este Órgano Interno de Control, para llevar acabo la revisión del patrimonio de la Universidad, esto de acuerdo a la falta de los registros de los bienes inventariables y controlables a fin de actualizar y emitir los resguardos.
Se recibió la información para realizar la verificación de los bienes, sin embargo al hacer el cruce de información se identificó que algunos bienes tienen número de inventarios distintos a los declarados en el proceso de entrega - recepción, así mismo se procedió a verificar la información a publicada en el Portal de Transparencia Nacional (PNT) de los cinco ejercicios anteriores identificando duplicidad de bienes y diferencia de registro de inventarios.

Se solicitó a la Dirección de Administración y Finanzas, para que instruya al área correspondiente integre la totalidad de inventarios (mobiliario y equipo de cómputo) incluyendo el número de inventario anterior y el nuevo registro asignado para su cotejo, y se reitera el compromiso de llevar acabo el registro y cumplir en todo momento con los requerimientos por parte de la Auditoria Superior del Estado, para que los bienes estén debidamente publicados en la página de la Universidad, en apego a las disposiciones citadas.

Así mismo se requiere establecer coordinación para que definan a un responsable en la asignación del número de inventario y genere los controles necesarios de entrada y salida del almacén a fin de tener al día un óptimo control de los mismos, en virtud de que cuatrimestralmente se estarán actualizando el SERAP.

Por lo anterior los bienes que se vayan a ser dados de baja del inventario de la Universidad (inservibles, inoperables o dañados), deberán ser dictaminados por las instancias correspondientes según sea el caso, consultarlo con la Dirección de Patrimonio Estatal y someterlo ante la Junta de Gobierno para su baja oficial.

COTEJADO DE BIENES CON EJERCICIO 2022							COTEJADO DE BIENES CON EJERCICIO 2022			
Conceptos	**2017***	**2018***	**2019***	**2020***	**2021**	**2022**	**E-R (Oct.2022)**		**Actualización al 2023**	
B. Registrados	1140	0	1018	1018	1000	1000	314		2371	
B. cotejado con ejercicio 2021-2022					960	960		151		786
B. Repetidos					36	36				1
B. con diferente concepto					4	4				2
B. No localizados										66
B. Controlables										401
B. ITIFE										403
B. SEMSYS										89
B. E100										393
B. Cafetería										88
B. con nomenclatura distinta								163		142
	1140	0	1018	1018	1000	1000	314	314	2371	2371

**Inventarios registrados con la siguiente nomenclatura UTMART-I-, C, M.*
A partir del 2021 cambia nomenclatura de inventarios de acuerdo al cierre de ejercicio publicado en la PNT.

RECURSOS FINANCIEROS

EGRESOS: El importe revisado de Egresos al período que se informa es por $3,877,613.67 (ejercido) del cual se verificó que la documentación comprobatoria que sustentan los gastos reúna requisitos fiscales, administrativos y de normatividad, así como su congruencia con el registro contable y presupuestal, encontrando áreas de oportunidad en los documentos soporte para la adquisición de bienes y contratación de servicios.

FUENTE	APROBADO 2023	MODIFICADO AL 3er TRIMESTRE	EJERCIDO 2023
Federal	8,164,164.13		428.19
Estatal	8,787,647.00	1,724,545.00	3,877,185.48
Ingresos Propios	528,300.00		
Total	17,480,111.13	1,724,545.00	3,877,613.67

Dentro del análisis de la documentación comprobatoria, se llevó a cabo la revisión de las pólizas de egresos, siendo el total de la revisión de 114 pólizas, resultando 26 con observaciones, lo cual representa un 22.8% de lo revisado y un monto por $1,005,795.74

MES	Pólizas revisadas	Con observaciones	% de observaciones	Monto observado
Enero	25	6	24%	$ 6,507.72
Febrero	38	6	15.7%	$ 9,352.21
Marzo	51	14	27.4%	$ 989,935.81
TOTAL	**114**	**26**	**22.8%**	**$ 1,005,795.74**

Las categorías que componen las observaciones son: documentación comprobatoria incompleta así como documentación sin firma.
Así mismo se solicitó a la Dirección de Administración y Finanzas, instruya a las áreas adscritas a su cargo, llevar acabo el seguimiento normativo para la revisión de los recursos.

MEJORA REGULATORIA

Al cierre del Primer Trimestre el área responsable presentó el Programa de Mejora Regularía 2023, en el que señaló los aspectos relevantes a realizar.

– Trámites y servicios: Actualmente se tiene un avance satisfactorio ya que están debidamente actualizados los nueve trámites y servicios que ofrece la entidad, se recomienda clasificar los trámites referenciados en "Otros Servicios" para que posteriormente y de acuerdo a la demanda puedan incluirse como un nuevo servicio.

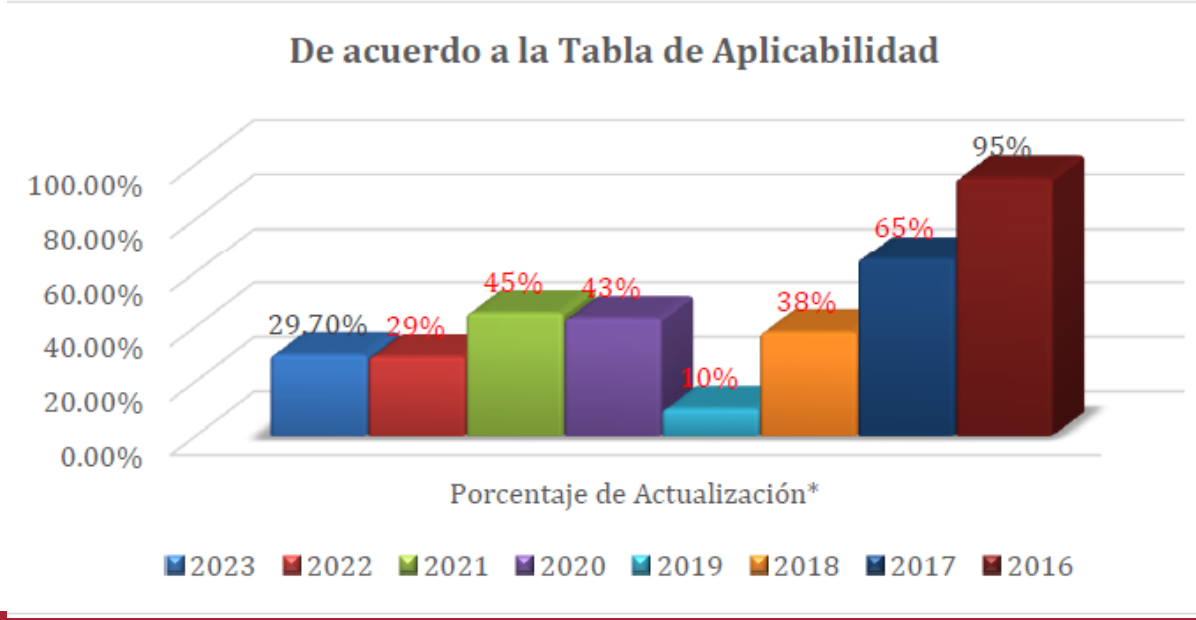
En virtud de que la Subsecretaría de Ingreso solicita informe debidamente detallado de los trámites y servicios que oferta la entidad, por lo que resultaría difícil realizar la clasificación de conceptos que se paguen.

- **Desregulación administrativa:** En ese mismo sentido se recomienda analizar si es procedente la desregularización normativa de la Universidad o alguno otro documento a fin de realizar los ajustes a los documentos normativos.

DEL CUMPLIMIENTO EN TRANSPARENCIA Y DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

En apego al Artículo 67 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, y derivado de la obligación de cada entidad, se tiene un informe de incumplimiento de los ejercicios anteriores a la fecha.

Cabe mencionar que en la Junta de Gobierno anterior, se solicitó revisar la actualización sin embargo es mínima la información actualizada. Por lo anterior se solicita establecer los mecanismos necesarios para que el personal con responsabilidad de acuerdo a la Tabla de Aplicabilidad suba la información a la Plataforma Nacional de Transparencia de manera prioritaria a fin de evitar sanción por la omisión.



INFORME DEL AUDITOR EXTERNO

Se informa que mediante Of. No. CG/SCyA/0089/2023, fue designado a Victoria Contadores Públicos Asociados S.C., de acuerdo a las atribuciones establecidas en el Artículo 41, fracción X de Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Tamaulipas, para realizar la auditoría externa para el ejercicio 2022, y que de acuerdo a informe presentado se citan algunas de observaciones

- Falta de validación sobre la documentación comprobatoria.
- Deudores diversos por la falta de comprobación.
- Falta de identificación del valor individual de los bienes, así como la depreciación.
- Cálculo incorrecto en la retención de impuestos sobre la renta

Por lo anterior se comunica que actualmente la Entidad, se encuentra realizando lo conducente respecto a las observaciones citadas por la Auditoria Superior del Estado y la Auditoria Superior de la Federación.

RESUMEN DE OBSERVACIONES AL PRIMER TRIMESTRE 2023

Con base en las facultades que se le otorga a esta Comisaría, a través de la Contraloría Gubernamental y con el objeto de apoyar a la función directiva de la dependencia, se sugiere atender los ordenamientos legales y previo a la ejecución del gasto, contar con la revisión normativa de este Órgano Interno de Control, considerando atender las observaciones y recomendaciones para ejecutar acciones preventivas conjuntas y coadyuvar de ésta manera, con el objetivo de garantizar el correcto ejercicio del presupuesto.

Por lo anteriormente expuesto y con base en la revisión efectuada durante el primer trimestre del ejercicio 2023, de los Estados Financieros básicos, libros contables examinados, a la evidencia obtenida de la Fiscalización, Inspección y Revisión de los Recursos Financieros, Humanos y Materiales, y de las observaciones e inconsistencias notificadas y antes mencionadas, se considera que la información que presenta el Universidad Tecnológica del Mar de Tamaulipas Bicentenario, expresa la Situación Financiera y el Resultado de sus Operaciones, considerando el presente como un informe de revisión y no como un dictamen.

Recomendaciones:

Con la finalidad de contribuir al mejor desempeño de la Universidad, me permito señalar las siguientes recomendaciones que son enunciativas más no limitativas.

- Atender de manera prioritaria la presentación de la Declaración Patrimonial de todos los servidores públicos en su modalidad Completa y Simplificada.
- Mantener actualizado el SERAP, de acuerdo a requerimiento oficializado por la Contraloría Gubernamental de todo el personal directivo.
- El área jurídica elabore el Programa de Trabajo de manera prioritaria para que supervise a los responsables de la actualización de la información sobre las obligaciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.
- Que la Dirección de Administración y Finanzas, informe a las áreas adscritas a su cargo, sobre la integración normativa en los aspectos financieros, humanos y materiales a fin de cumplir con las comprobaciones correspondientes.
- Respecto al Sistema de Control Interno Institucional, se recomienda analizar las acciones de mejora e integre las evidencias para mitigar el rezago así como de los elementos de control que se encuentran sin avance solicitar apoyo de otra área para su avance.
- Se solicita llevar a cabo el proceso de los tiempos de las Juntas de Gobierno para presentar los informes correspondientes y evitar desfases por la ampliación de los tiempos.

8. INFORME FINANCIERO

(Anexo 7)

PRIMER INFORME TRIMESTRAL 2023.

De conformidad con la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas para el Estado de Tamaulipas, en el artículo 23 establece a las entidades sujetas de fiscalización la obligación de presentar directamente a la Auditoría dentro de los primeros treinta días naturales del mes siguiente al trimestre que corresponda, informes trimestrales sobre su gestión financiera. Es por ello, que a continuación se presenta la información sobre el ejercicio del presupuesto correspondiente al primer trimestre 2023.

A fin de dar cumplimiento a lo antes expuesto, se presentó el 1er Informe Trimestral ante la ASE (Auditoría Superior del Estado) mediante Oficio R-155/2023 con el Folio de Acuse No. A20230502-029 con fecha 02 de mayo del 2023 (Anexo 8).

AVANCE PRESUPUESTAL

INGRESOS

Los ingresos presupuestados para el 2023 ascienden a $ 19,278,854.67 (Diecinueve millones doscientos setenta y ocho mil ochocientos cincuenta y cuatro pesos 67/100 M.N.).

Al 31 de marzo se tiene una recaudación de $ 2,604,742.43 (Dos millones seiscientos cuatro mil setecientos cuarenta y dos pesos 43/100 M.N.) que representa un 13.51 %.

RUBRO	INGRESO PRESUPUESTAL	INGRESO RECAUDADO	AVANCE DE RECAUDACIÓN
Participación Federal	$ 8,164,164.13	$ -	0.00%
Participación Estatal	$ 8,787,647.00	$ 2,196,912.00	25.00%
Ingresos Propios	$ 528,300.00	$ 58,443.20	11.06%
Recurso Estatal Regularizable	$ 1,724,545.00	$ 342,966.62	19.89%
Ingresos Propios 2022*	$ 67,777.93	$ -	0.00%
Otros ingresos	$ 6,420.61	$ 6,420.61	100.00%
TOTAL	**$ 19,278,854.67**	**$ 2,604,742.43**	**13.51%**

*Los proyectos son presupuestados contablemente, sin embargo, no son recaudados ya que, el recurso ya se encuentra en las cuentas bancarias de la universidad.

EGRESOS

Respecto el presupuesto de egresos 2023 al 31 de marzo del presente se cuenta con un presupuesto ejecutado de $3,938,764.21 (Tres millones novecientos treinta y ocho mil setecientos sesenta y cuatro pesos 21/100 M.N.) que representa un avance del 20.43 % de ejecución en lo general.

En la siguiente tabla se muestra a detalle el presupuesto ejecutado por capítulo, teniendo así; un 21.22 % en el capítulo 1000, 10.54 % capítulo 2000 y un 11.91 % capítulo 3000.

CAPÍTULO	CONCEPTO	PRESUPUESTO DE EGRESOS	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJECUTADO	AVANCE DE EJECUCIÓN
1000	Servicios personales	$ 17,655,226.93	$ 3,747,204.48	21.22%
2000	Materiales y suministro	$ 133,183.14	$ 14,038.14	10.54%
3000	Servicios generales	$ 1,490,444.60	$ 177,521.59	11.91%
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otros servicios	$ -	$ -	0.00%
5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	$ -	$ -	0.00%
	TOTAL	**$19,278,854.67**	**$3,938,764.21**	**20.43%**

INGRESOS Y EGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

En la siguiente tabla se muestra el avance presupuestal de ingresos y egresos al 31 de Marzo del 2023 de acuerdo a cada fuente de financiamiento.

CONCEPTO	MINISTRACIÓN FEDERAL	MINISTRACIÓN ESTATAL	INGRESOS PROPIOS	OTROS INGRESOS	TOTAL
Ingresos	$ -	$ 2,546,299.23	$ 58,443.2	$ -	$ 2,604,742.43
Egresos	$ 428.19	$ 3,877,185.48	$ 61,150.54	$ -	$ 3,938,764.21
Servicios personales	$ -	$ 3,747,204.48	$ -	$ -	$ 3,747,204.48
Materiales y suministros	$ -	$ 10,355.00	$ 3,683.14	$ -	$ 14,038.14
Servicios generales	$ 428.19	$ 119,626.00	$ 57,467.40	$ -	$ 177,521.59
Transferencias, asignaciones y otras ayudas	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Diferencia	**-$ 428.19**	**-$ 1,330,886.25**	**-$ 2,707.34**	**$ -**	**-$ 1,334,021.78**

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

El estado de situación financiera al 31 de marzo del 2023 muestra la siguiente información:

PERIODO	TOTAL ACTIVO	TOTAL PASIVO	TOTAL PATRIMONIO
Al 31 de Marzo 2023	$ 46,939,342.87	$2,312,851.44	$ 44,626,491.43

ESTADO DE ACTIVIDADES

El estado de actividades del 1 de enero al 31 de marzo del 2023 muestra la siguiente información:

PERIODO	INGRESOS	EGRESOS	RESULTADO DEL EJERCICIO (Ahorro/Desahorro)
Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2023	$ 2,604,742.43	$ 3,938,764.21	-$ 1,334,021.78

OBLIGACIONES FISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL

Se informa al presente Consejo Directivo que al 31 de marzo del 2023 se cubrió en su totalidad los pagos siguientes:

- Impuestos (ISR retenciones por salarios, ISR retenciones por servicios profesionales, ISR retenido por arrendamiento).
- Pago de las aportaciones al Instituto de Previsión y Seguridad Social del Estado de Tamaulipas (IPSSET).

El Departamento de Recursos Humanos hace de su conocimiento las altas y bajas de personal, registradas en el trimestre enero-marzo 2023:

Altas

Emp. No.	Nombre del Servidor Público	Puesto	Fecha
19-158	Jesús Oscar Nañez Alaníz	Director Académico	16 Enero
19-159	Oscar Tomas Hinojosa Lores	Director de Planeación y Presupuesto	16 Enero
19-160	Osvaldo Hernández Torres	Director de Vinculación	16 Enero
19-161	Jesús Mauro Bolado Islas	Abogado General	16 Enero
19-157	Rocío Edith Rangel Rodríguez	Jefa de Departamento de Recursos Financieros	16 enero
19-164	Laura Teresa Zapata Cantú	Coordinador Administrativo	01 Febrero
19-165	Carlos Ahuizotl Cruz Acosta	Chofer de Rectoría	01 Febrero
19-166	Juan Daniel Urbina Escalante	Asistente de Mantenimiento	01 Marzo

Bajas

Emp. No.	Nombre del Servidor Público	Puesto	Fecha
19-153	Francisco Javier Remes Sánchez	Chofer de Rectoría	15 Enero
19-128	Erika Ruiz Rueda	Coordinador Administrativo	30 Enero
19-122	Ramiro Anaya Ramírez	Asistente de Mantenimiento	28 Febrero

Así mimo se presentaron los siguientes cambios de puestos del personal que a continuación se detallan:

Nombre	Puesto Anterior	Puesto Actual	Fecha del Cambio
Jesús Lozano Avalos	Director Académico	Profesor de Tiempo Completo Asociado “C”	16 Enero
Cinthia Karina Yáñez Mata	Profesor de Tiempo Completo Asociado “C”	Coordinadora	16 Enero
Santos Guadalupe Olivares García	Jefa de Oficina de Contabilidad	Jefa del Departamento de Recursos Humanos	16 Enero
Emmanuel Escalante Ramos	Jefe de Oficina de Recursos Materiales	Jefe del Departamento de Recursos Materiales	16 Enero
Juan Antonio Pérez Hernández	Director de Planeación y Presupuesto	Profesor de Asignatura	01 Febrero

9.ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL INFORME FINANCIERO

10. SOLICITUD DE ACUERDOS AL CONSEJO DIRECTIVO

No. Acuerdo	Descripción del Acuerdo	Monto	Origen del Recurso	Anexo	Observaciones
ACDO-230526-01	Se solicita a este Consejo Directivo autorizar las gestiones para realizar un cambio de nombre de Certificado de estudios por Historial Académico en la plataforma del Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS) y en la plataforma de pagos de la Secretaría de Finanzas del Estado.	NA	NA	NA	En seguimiento de los trabajos para fortalecer la mejora regulatoria de Contraloría Gubernamental.

11. ASUNTOS GENERALES

Informe de Comisario

Respecto al informe del comisario, se solicita que nos proporcione informe de sus observaciones, recomendaciones y sugerencias al menos 15 días antes de la reunion de Consejo Directivo, lo anterior con el propósito de poder solventar las inconsistencias señaladas en tiempo y forma.

Tramites de alta y modificación ante la Secretaria de Educación

Derivado a que se han solicitado altas y modificaciones de personal a la Subsecretaria de Educación y no se ha obtenido respuesta, se solicita, que nos instruyan mediante oficio cual es el tiempo de respuesta para dar trámite a lo solicitado y/o en su caso cual es el fundamento por el cual no se han autorizado las solicitudes de alta y modificación.

Tamaulipas
Gobierno del Estado

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO

BIS UNIVERSITIES

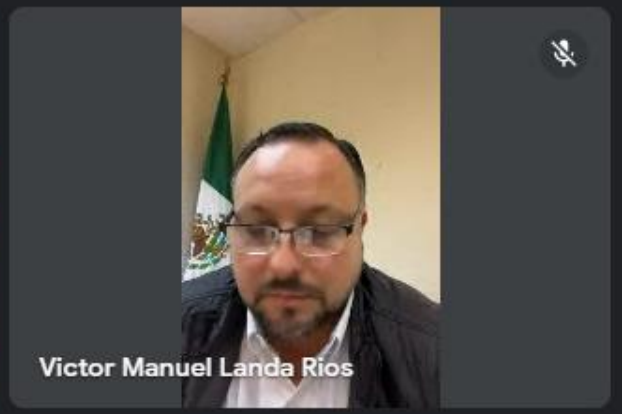
MODULOS	DOCENTES	FECHAS	CONTENIDOS
Introducción a la Neurotecnoeducación	Joel Luis Jiménez	Del 03 de junio al 01 de julio.	Comprende la importancia de neurociencia en el desarrollo del individuo para su aprendizaje.

Tamaulipas
Gobierno del Estado

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO

BIS UNIVERSITIES



M E

2 más

R

Tú

12:52 | Reunión de Consejo 1er trimestre 2023-UTMA...

10

Buscar

32°C Soleado

12:52 p. m.
26/05/2023

13. CLAUSURA

Tamaulipas

Gobierno del Estado

Secretaría de Educación

UTMART

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO

BIS UNIVERSITIES