PROGRAMA DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA, CONDUCTA Y
CONFLICTO DE INTERESES
PRIMER TRIMESTRE

1.- Capacitación y Sensibilización						
OBJETIVO	**Capacitar y sensibilizar a las y los Servidores Públicos de la Institución en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés.**					
META	**Sensibilizar un 50% de las y los Servidores Públicos de la UTMarT en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés.**					
INDICADOR	**Cantidad de personal que recibieron la sensibilización en el 2021 / Cantidad de Servidores Públicos planeados para recibir sensibilización *100.**					
CLAVE ACTIVIDAD	**ACTIVIDAD**	**FECHA**		**RIESGO**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**	**Evidencia**
		INICIO	**FIN**			**1er trimestre**
1.1	Elaborar un programa de capacitación y sensibilización en temas variados.	28 de febrero 2022	29 de abril del 2022	Trabajo programado con antelación por parte del Comité de Ética y Conducta institucional.	Programa de capacitación y sensibilización.	SIN AVANCE
1.2	Difundir el programa de capacitación y sensibilización.	2 de mayo del 2022	16 de mayo del 2022	Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas.	Correos electrónicos de difusión.	SIN AVANCE

UTMarT
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR
DE TAMAULIPAS BICENTENARIO
Certificada en la Norma ISO 9001-2008
CCT-28EUT0015X
DEPARTAMENTO DE
PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

1.3	Promover la participación de los servidores públicos para que tomen los cursos, talleres y conferencias en temas de ética.	1 de enero del 2022	31 de diciembre del 2022	Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas.	Correos electrónicos de invitación.	https://drive.google.com/drive/folders/1lCxVninvHkuNC_6coC_yyPFL6MA8B5di?usp=sharing
1.4	Capacitar a los servidores públicos en temas específicos en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés.	1 de enero del 2022	31 de diciembre del 2022	Reemplazo de personal de la institución, cargas de trabajo del personal, etc.	Lista de asistencia a los eventos, fotografías o capturas de pantalla de las participaciones en línea.	https://drive.google.com/drive/folders/1lXu5TR1w63rOt0C7expPqHq8LOJypl-1?usp=sharing

Ing. Paulina Sarahi García Mercado

Suplente del Presidente del Comité de Ética

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR
DE TAMAULIPAS BICENTENARIO
Certificada en la Norma ISO 9001-2008
CCT-28EUT0005X
DEPARTAMENTO DE
PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

PROGRAMA DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA, CONDUCTA Y CONFLICTO DE INTERESES
PRIMER TRIMESTRE

2.- Difusión						
OBJETIVO	**Fortalecer el grado de conocimiento del personal de la institución en materia de ética y conducta.**					
META	**Al menos 80% de las acciones establecidas en el Programa Anual de Difusión sean atendidas por el Comité de Ética dentro de los plazos establecidos.**					
INDICADOR	**Número de Acciones de difusión efectuadas / Número de acciones de difusión programadas * 100.**					
CLAVE ACTIVIDAD	**ACTIVIDAD**	**FECHA**		**RIESGO**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**	**Evidencia**
		INICIO	**FIN**			**1er trimestre**
2.1	Creación de un micrositio en la página oficial de la Universidad para difundir temas referentes a la ética.	1 de marzo del 2022	31 de marzo del 2022	Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas.	Enlace al micrositio.	http://www.utmart.edu.mx/2021/10/codigo-de-etica-y-conducta/
2.2	Difusión por medios digitales del Código de Ética y Conducta, así como de principios y valores éticos.	7 de febrero del 2022	12 de diciembre del 2022		Correos electrónicos de difusión.	https://drive.google.com/drive/folders/1lsTsnimol8xDgP0PamoFaXEL45lY777x?usp=sharing
2.3	Publicar en el micrositio los documentos referentes a la ética.	7 de febrero del 2022	12 de diciembre del 2022		Enlace al micrositio que contenga los documentos en cuestión.	http://www.utmart.edu.mx/2021/10/codigo-de-etica-y-conducta/
2.4	Elaborar información impresa o digital, en donde se plasmen los valores, los principios y reglas de integridad del Código de Ética, para que las y los servidores públicos, los apliquen en sus áreas de trabajo.	7 de febrero del 2022	12 de diciembre del 2022		Infografías, trípticos, dípticos, etc.	SIN AVANCE
2.5	Difusión de materiales que reflejen de manera práctica y accesible las conductas que implican hostigamiento y acoso sexual.	7 de febrero del 2022	12 de diciembre del 2022		Infografías, trípticos, dípticos, etc.	SIN AVANCE

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO
Certificada en la Norma ISO 9001:2008
CCT-28EUT0001X
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

2.6	Realización de campañas permanentes de difusión sobre la Cero Tolerancia al hostigamiento y acoso sexual.	7 de febrero del 2022	12 de diciembre del 2022	Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas.	Infografías, trípticos, dípticos, etc.	SIN AVANCE
2.7	Difusión del Pronunciamiento de Cero Tolerancia.	2 de mayo del 2022	31 de mayo del 2022		Correos electrónicos de difusión.	SIN AVANCE
2.8	Promover la firma de la carta compromiso del personal al Código de Ética y de Conducta.	1 de marzo del 2022	29 de abril del 2022	Negación del personal ante el compromiso.	Carta compromiso firmada.	https://drive.google.com/drive/folders/1mi7zuWwWlYadsMCvFuwP7f393RBt1bn0?usp=sharing

Ing. Paulina Sarahi García Mercado

Suplente del Presidente del Comité de Ética

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR
DE TAMAULIPAS BICENTENARIO
Certificada en la Norma ISO 9001-2008
CCT-28EUT0005X
DEPARTAMENTO DE
PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

PROGRAMA DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA, CONDUCTA
Y CONFLICTO DE INTERESES
PRIMER TRIMESTRE

3.- Atención a quejas y denuncias						
OBJETIVO	Atender de manera eficaz y oportuna las denuncias y quejas presentadas ante el Comité de Ética y Conducta.					
META	Atender dentro del plazo establecido en la normatividad, el 100% de las denuncias que se presenten en el año 2021.					
INDICADOR	Numero de total de denuncias en ética, integridad, conflicto de interés atendidas / Número total de denuncias recibidas durante el año * 100.					
CLAVE ACTIVIDAD	**ACTIVIDAD**	**FECHA**		**RIESGO**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**	**Evidencia**
		INICIO	**FIN**			**1er trimestre**
3.1	Elaborar y dar a conocer el directorio de los integrantes del Comité de Ética Institucional	7 de marzo del 2022	31 de marzo del 2022	Reducción o reemplazo de personal del organismo impacta en la integración del CEPCI.	Directorio de los integrantes formalizado.	https://drive.google.com/drive/folders/1m0_6H6gGRUXw21dY0bzvlstsjraFlKKD?usp=sharing
3.2	Establecer una herramienta para el registro electrónico de quejas y denuncias.	1 de febrero del 2022	28 de febrero del 2022	Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas.	Formulario creado para tal fin.	https://drive.google.com/drive/folders/1m20N4K028l17AXgy1xUwKkStXtWiKJo2?usp=sharing
3.3	Difundir el "Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento sexual y Acoso Sexual" y el "Procedimiento para someter quejas y denuncias ante el Comité de Ética y Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la UTMarT".	1 de marzo del 2022	31 de marzo del 2022	Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas.	Correo de difusión y publicación en micrositio.	https://drive.google.com/drive/folders/1m4ovaDhC5eHGiGGLP9T4HZE8KC04Fn4E?usp=sharing

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO
Certificada en la Norma ISO 9001:2008
SCT-28EUT0005X
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

3.4	Desarrollar infografías o imágenes gráficas que orienten a los servidores públicos sobre la forma en que se deben presentar las denuncias ante el CEPCI, y el proceso al que quedarán sujetas hasta su resolución.	1 de febrero del 2022	12 de diciembre del 2022	Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas.	Infografías e imágenes graficas.	SIN AVANCE
3.5	Atender las denuncias conforme los plazos establecidos en el procedimiento y protocolo para atención de denuncias ante el CEPCI.	1 de enero del 2022	31 de diciembre del 2022	Factores ambientales, sociales, de salud, seguridad pública o del entorno laboral que afecten el desahogo de las quejas o denuncias.	Registro de quejas y denuncias.	SIN AVANCE

Ing. Paulina Sarahi Garcia Mercado

Suplente del Presidente del Comité de Ética

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR
DE TAMAULIPAS BICENTENARIO
Certificada en la Norma ISO 9001-2008
CCT-28EUT0005X
DEPARTAMENTO DE
PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

PROGRAMA DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA, CONDUCTA Y CONFLICTO DE INTERESES
PRIMER TRIMESTRE

4.- Actividades del CEPCI						
OBJETIVO	Asegurar que las y los integrantes en el desarrollo de sus funciones garanticen los elementos, procesos y procedimientos de operación del Comité de Ética.					
META	Atender en tiempo y forma al menos el 80% de las actividades del Comité de Ética.					
INDICADOR	Número total de actividades de la cedula/ el número de actividades de la cedula concretadas*100					
CLAVE ACTIVIDAD	**ACTIVIDAD**	**FECHA**		**RIESGO**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**	**Evidencia**
		INICIO	**FIN**			**1er trimestre**
4.1	Actualizar el Código de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.	1 de febrero del 2022	12 de diciembre del 2022	Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.	Código de ética y conducta actualizado.	SIN AVANCE
4.2	Elaborar un acuerdo de confidencialidad que busque garantizar el buen uso de la información a la que tenga acceso el CEPCI.	1 de abril del 2022	30 de junio del 2022		Carta de confidencialidad firmada por todos los miembros del comité.	SIN AVANCE
4.3	Elaboración y aprobación de un Programa Anual de Trabajo 2022 del CEPCI.	1 de enero del 2022	31 de marzo del 2022		Programa Anual de trabajo autorizado.	https://drive.google.com/drive/folders/1mM2dkOpd6EJpxBL7KG595b9LBGJYUVRv?usp=sharing
4.4	Realizar sesiones ordinarias de trabajo del CE.	1 de enero del 2022	12 de diciembre del 2022		Actas de sesión.	https://drive.google.com/drive/folders/1mZfCjPJaKqiJk6K5XQhPJnpuRctra-5M?usp=sharing

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR DE TAMAULIPAS BICENTENARIO
Certificada en la Norma ISO 9001:2008
CCT-28EUT0005X
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

4.5	Diseñar los instrumentos de evaluación para verificar la adopción y cumplimiento de las normas contenida en el Código de Ética.	1 de febrero del 2022	12 de diciembre del 2022	Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.	Formularios creados para tal fin.	SIN AVANCE
4.6	Vigilar de manera constante el cumplimiento del Código de Ética y el Código de Conducta.	1 de febrero del 2022	12 de diciembre del 2022	Que el personal no conteste el formulario aplicado.	Aplicación de cuestionario de manera trimestral.	SIN AVANCE
4.7	Elaboración del Pronunciamiento de Cero Tolerancia al Hostigamiento Sexual y al Acoso Sexual.	2 de mayo del 2022	31 de mayo del 2022	Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas.	Pronunciamiento de cero tolerancias firmadas por la máxima autoridad institucional.	SIN AVANCE
4.8	Elaboración y presentación del informe parcial de actividades.	1 de julio del 2022	29 de julio del 2022		Oficio de entrega del informe anual de actividades.	SIN AVANCE
4.9	Elaboración y presentación del informe anual de actividades.	1 de diciembre del 2022	12 de diciembre del 2022		Oficio de entrega del informe anual de actividades.	SIN AVANCE

Ing. Paulina Sarahi García Mercado

Suplente del Presidente del Comité de Ética.

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR
DE TAMAULIPAS BICENTENARIO
Certificada en la Norma ISO 9001-2008
CCT-28EUT0005X
DEPARTAMENTO DE
PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

PROGRAMA DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA, CONDUCTA Y
CONFLICTO DE INTERESES
PRIMER TRIMESTRE

5.- Percepción de cumplimiento del Código de Conducta						
OBJETIVO	Colaborar con la Unidad de Ética sobre la percepción sobre el cumplimiento del Código de Conducta					
META	Que al menos un 50% del total del personal contesten el cuestionario sobre la percepción del Código de Conducta.					
INDICADOR	Índice de percepción sobre igualdad de género de manera positiva / Total de personal que contesto el cuestionario					
CLAVE ACTIVIDAD	**ACTIVIDAD**	**FECHA**		**RIESGO**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**	**Evidencia**
		INICIO	**FIN**			**1er trimestre**
5.1	Generar los cuestionarios para la aplicación de la encuesta de percepción del cumplimiento del Código de Ética y Conducta.	1 de julio del 2022	29 de julio del 2022	Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas.	Formulario generado para tal fin	SIN AVANCE
5.2	Emitir invitaciones y dar seguimiento a la participación de las y los Servidores Públicos.	1 de noviembre del 2022	30 de noviembre del 2022		Correo de invitación y copia de los cuestionarios aplicados	SIN AVANCE
5.3	Realizar un informe sobre los resultados obtenidos de la encuesta.	1 de diciembre del 2022	12 de diciembre del 2022		Oficio de entrega del informe anual de actividades	SIN AVANCE

Ing. Paulina Sarahi Garcia Mercado

Suplente del Presidente del Comité de Ética

UTMART
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAR
DE TAMAULIPAS BICENTENARIO
Certificada en la Norma ISO 9001-2008
CCT-28EUT0005X
DEPARTAMENTO DE
PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO