

TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN TURISMO

HOJA DE ASIGNATURA CON DESGLOSE DE UNIDADES TEMÁTICAS

1. Nombre de la asignatura	Operaciones contables
2. Competencias	Administrar la operación de las organizaciones turísticas a través de herramientas y técnicas especializadas, verificando el cumplimiento de los estándares establecidos para contribuir a la diversificación de la oferta turística y el desarrollo del sector.
3. Cuatrimestre	Tercero
4. Horas Prácticas	55
5. Horas Teóricas	35
6. Horas Totales	90
7. Horas Totales por Semana Cuatrimestre	6
8. Objetivo de la Asignatura	El alumno determinará la integración de los costos y los procedimientos de compras y almacén aplicando las herramientas de contabilidad para contribuir a la gestión de la operación de servicios turísticos.

Unidades Temáticas	Horas		
	Prácticas	Teóricas	Totales
I. Generalidades de la contabilidad.	0	10	10
II. Estados financieros	10	5	15
III. Costos	25	10	35
IV. Compras y almacén	20	10	30
Totales	55	35	90

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

OPERACIONES CONTABLES

UNIDADES TEMÁTICAS

1. Unidad Temática	I. Generalidades de la contabilidad.
1 Horas Prácticas	0
2 Horas Teóricas	10
3 Horas Totales	10
4 Objetivo	El alumno identificará la contabilidad como herramienta para la administración de las empresas turísticas.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Contabilidad	Describir el concepto, importancia y finalidad de la contabilidad.		Ética Responsabilidad Responsable Comprometido
Tipos de Contabilidad	Explicar la función y objetivos de los tipos de contabilidad: financiera, administrativa y fiscal. Explicar la relación de la contabilidad con la administración en los servicios turísticos		Ética Responsabilidad Responsable Comprometido

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

OPERACIONES CONTABLES

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>Elaborará, a partir de un caso, un reporte que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status de la situación financiera de la organización. - propuestas de solución. - conclusiones 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar las cuentas que integran los diferentes estados financieros. 2. Comprender concepto y estructura del Balance General. 3. Comprender concepto y estructura del Estado de Resultados. 4. Analizar estados financieros. 5. Comprender el procedimiento de cálculo de las Razones financieras. 	<p>Estudio de casos Lista de cotejo.</p>

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

OPERACIONES CONTABLES

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Análisis de casos Discusión dirigida	Computadora Cañón Pintarrón Impresos de casos y Estados Financieros Internet

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

OPERACIONES CONTABLES

UNIDADES TEMÁTICAS

1. Unidad Temática	II. Estados financieros.
2. Horas Prácticas	10
3. Horas Teóricas	5
4. Horas Totales	15
5. Objetivo	El alumno interpretará los Estados Financieros de una organización turística para contribuir a la toma de decisiones.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Catálogo de Cuentas	Identificar los elementos que conforman un catálogo de cuentas y su uso. - cuentas de activo -cuentas de pasivo, -cuentas de capital - cuentas de ingresos y egresos.		Responsabilidad Toma de decisiones Ética Organizado
Balance General	Identificar el objetivo y la estructura del Balance General: - encabezado: nombre de la empresa, nombre del estado y fecha de elaboración; - cuerpo: nombre y montos de las cuentas del activo, pasivo y capital; -pie del balance: nombre de quién lo elaboró y representante legal del negocio.	Proponer acciones de gestión administrativa a partir de la información de un Balance General.	Responsabilidad Toma de decisiones Ética Honestidad Organizado Comunicación efectiva

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Estado de Resultados	<p>Identificar el concepto, estructura y objetivo del Estado de Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> -encabezado: nombre de la empresa, nombre del estado y fecha de elaboración; - cuerpo: nombre y montos de las cuentas de ingreso y egreso; pie del balance: nombre de quién lo elaboró y representante legal del negocio 	<p>Proponer acciones de optimización de recursos considerando el Estado de Resultados.</p>	<p>Responsabilidad Toma de decisiones Ética Honestidad Organizado</p>
Razones financieras	<p>Identificar las razones financieras y su aplicación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - liquidez y apalancamiento - actividad/operación - margen sobre ventas - rentabilidad - flujo de efectivo y de mercado. 	<p>Determinar la viabilidad financiera de una organización turística.</p>	<p>Responsabilidad Toma de decisiones Ética Honestidad Organizado</p>

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

OPERACIONES CONTABLES

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
Elaborará, a partir de un caso, un reporte que contenga: - Status de la situación financiera de la organización. - propuestas de solución. - conclusiones	<ol style="list-style-type: none">1. Identificar las cuentas que integran los diferentes estados financieros.2. Comprender concepto y estructura del Balance General.3. Comprender concepto y estructura del Estado de Resultados.4. Analizar estados financieros.5. Comprender el procedimiento de cálculo de las Razones financieras.	Estudio de casos Lista de cotejo.

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

OPERACIONES CONTABLES

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Análisis de casos Discusión dirigida	Computadora Cañón Pintarrón Impresos de casos y Estados Financieros Internet

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

OPERACIONES CONTABLES

UNIDADES TEMÁTICAS

1. Unidad Temática	III. Costos
2. Horas Prácticas	25
3. Horas Teóricas	10
4. Horas Totales	35
5. Objetivo	El alumno calculará el punto de equilibrio para determinar los objetivos de operación.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Costos	Identificar los conceptos, objetivos e importancia de Costos, Gastos y Precio en organizaciones turísticas.		Honestidad Responsabilidad Activo Capacidad analítica
Tipos de Costos	Describir la clasificación y características de costos: - Fijos - Variables	Determinar de los costos los fijos y variables.	Compromiso Tolerancia Respeto Capacidad analítica
Punto de equilibrio	Describir el concepto y fórmula del punto de equilibrio.	Calcular el punto de equilibrio.	Honestidad Honradez Responsabilidad Capacidad analítica Organizado

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE
TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

OPERACIONES CONTABLES

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
A partir de un caso del área turística, elaborará un reporte, en el que integre: - costos fijos. - costos variables. - cálculo de punto de equilibrio	1. Comprender los conceptos básicos de costos. 2. Identificar la clasificación y características de costos. 3. Comprender el procedimiento de cálculo del punto de equilibrio.	Estudio de casos Lista de cotejo.

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

OPERACIONES CONTABLES

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Ejercicios prácticos Análisis de casos	Computadora Cañón Pintarrón Impresos de casos Internet

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

OPERACIONES CONTABLES

UNIDADES TEMÁTICAS

1. Unidad Temática	IV. Compras y almacén
2. Horas Prácticas	20
3. Horas Teóricas	10
4. Horas Totales	30
5. Objetivo	El alumno determinará los procedimientos de compras y almacén para garantizar el cumplimiento de las actividades de la organización turística.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Procedimiento de compras	Identificar las etapas del proceso de compras. - requisición. - cotización - orden de compra - facturación	Requisitar y cotizar insumos materiales.	Ética, Toma de decisiones Responsabilidad Compromiso Trabajo en equipo Respeto Empatía Comunicación efectiva
Procedimiento de almacén.	Explicar los conceptos de almacén. - Recepción de mercancía - Almacenamiento - Rotación - Controles	Elaborar el procedimiento de un almacén.	Ética, Toma de decisiones Responsabilidad Compromiso Trabajo en equipo Respeto Empatía Comunicación efectiva

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

OPERACIONES CONTABLES

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso de un área de empresa turística elaborará :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Flujograma de compras y almacén. - Requisición de suministros y materias primas. - Conclusiones 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprender las etapas del proceso de compras. 2. Identificar los conceptos de almacén. 3. Comprender el procedimiento de almacén. 	<p>Estudio de casos Lista de cotejo.</p>

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

OPERACIONES CONTABLES

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Ejercicios prácticos Análisis de casos	Computadora Cañón Pintarrón Impresos de casos Internet

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

OPERACIONES CONTABLES

CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidad	Criterios de Desempeño
Programar las actividades de las áreas prestadoras de servicios considerando los recursos humanos, materiales, la demanda y perfil del turista para cumplir con las metas de la organización.	Elabora un programa que incluya: <ul style="list-style-type: none">- las actividades- objetivos y metas- asignación de recursos humanos,-recursos materiales-estimación de costos-cronograma
Gestionar los insumos de las áreas prestadoras de servicios considerando la programación de los recursos humanos, materiales, económicos y los estándares de calidad para garantizar la operación de la organización.	Elabora las requisiciones de personal, suministros y materias primas para la operación de: <ul style="list-style-type: none">-. Restaurantes y bares-. Agencias de viajes y transportación.-. Centros recreativos-. Oficinas de centros y convenciones y visitantes-. Hotelería
Supervisar las actividades de las áreas prestadoras de servicios considerando el programa de actividades y procedimientos de supervisión establecidos para lograr las metas y asegurar la calidad del servicio.	Elabora un reporte final de las actividades diarias que incluya: <ul style="list-style-type: none">-Listas de verificación.-Incidencias-Resultados obtenidos-Propuesta de acciones correctivas y de mejora

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

OPERACIONES CONTABLES

FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Déniz Mayor, J. J., Bona Sánchez, C., Pérez Alemán, J., & Suárez Falcón, H.	(2008)	<i>Fundamentos de contabilidad financiera. Teoría y Práctica</i>	Madrid	España	Publicaciones Delta
Fernández, A., & Ara, V.	(2002)	<i>Introducción a la contabilidad: aplicación al sector turístico</i>	Madrid	España	Universidad de Deusto
Sierra Molina, G. J., López Herrera, D., & Serrano Domínguez, F	(2003)	<i>Introducción a la contabilidad y al análisis financiero en el sector turístico</i>	Madrid	España	Pirámide
Cantú, G.	(2005)	<i>Contabilidad para no contadores</i>	México	México	Mc Graw Hill
Moreno Fernández, J.	(2006)	<i>Contabilidad básica</i>	México	México	Patria
Torres Tovar, J. C.	(2007)	<i>Contabilidad práctica. Guía para no contadores</i>	México	México	Trillas

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX